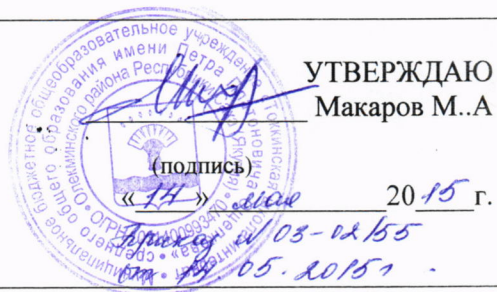


Принято
общим собранием
трудового коллектива
« 10 » сентября 2013 г.



ПРАВИЛА
внутреннего трудового распорядка работников
МБОУ «Токкинская школа – интернат среднего общего образования им. П.П.Ощепкова»
Олекминского района Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

- 1.1. «Правила внутреннего трудового распорядка» - документ, регулирующий трудовые отношения работников школы.
- 1.2. «Правила внутреннего трудового распорядка» распространяются на всех работников школы.
- 1.3. «Правила внутреннего трудового распорядка» составлены на основе Трудового кодекса РФ (далее ТК РФ) и коллективного договора.
- 1.4. «Правила внутреннего трудового распорядка» вступают в силу после утверждения их собранием трудового коллектива и действуют до принятия новых «Правил внутреннего трудового распорядка».

2. Порядок приема на работу, перевода и увольнения.

- 2.1. Школа является работодателем для работников школы. Трудовые отношения работника и школы регулируются коллективным договором, условия которого не могут противоречить законодательству РФ о труде. На основании трудового договора директор школы издает приказ о приеме на работу и объявляет этот приказ под расписку работнику.
- 2.2. На педагогическую работу в школу принимаются в соответствии со статьями ТК РФ лица, имеющие необходимую профессиональную педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и получению специальности, подтвержденную документами об образовании. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица имеющие судимость за определенные преступления. Перечень соответствующих медицинских противопоказаний и состав преступлений устанавливается законодательством РФ.
- 2.3. Для поступления на педагогическую работу в школу обязательны следующие документы:
 - заявление о приеме на работу;
 - документ, удостоверяющий личность;
 - диплом об образовании;
 - трудовая книжка;
 - медицинская книжка;
 - справка об отсутствии судимости.
- 2.4. Для поступления на работу в школу техперсоналу обязательны следующие документы:
 - заявление о приеме на работу;
 - трудовая книжка;
 - документ, удостоверяющий личность;
 - медицинская книжка;
 - справка основного места работы, если работник принимается по совместительству;
 - справка об отсутствии судимости.